

# Styrelsemöte

## 2016-07-05 kl 19.00

### Sofiehemsvägen 6c

- 1. Mötets öppnande**
- 2. Närvaro och röstlängd**  
Närvarande ledamöter är Lilian Sahlin, Anna Wibron och Emil Myrsell.
- 3. Val av mötesfunktionärer**  
Emil väljs till mötesordförande  
Anna väljs till protokollförare  
Lilian väljs till justerare
- 4. Fastställande av dagordning**  
Dagordningen fastställs
- 5. Rapport om ekonomin**  
Emil redovisar aktuell ekonomi: Efter inkomster i form av medlemsavgifter och gåvor, samt utgifter på 301,50kr och hemsidan 512kr, har vi 2769,50 kr på vårt konto.
- 6. Rapport och utvärdering av cykelfesten i maj**  
Lyckat och roligt arrangemang som resulterade i 18 st nya medlemmar, varav 3 aktiva samt intäkter på 2018 kr. Vi uppskattar att ca 40 personer besökte festen.  
Vi har även varit med på föreningssidorna om festen, Emil skickade in!  
Vi beslutar att vi i framtiden ska komma överens hur vi ska göra med utgifter, innan ett arrangemang. Vår hållning är att ingen ska behöva lägga ut för att hjälpa till.
- 7. Rapport och utvärdering cykeljuntan i juni**  
Bra läge så att arrangemanget syntes för förbipasserande och boende på tunnelbacken. En av våra aktiva medlemmar, Magnus, hjälpte till. Det kom ungefär 15 personer. Aktiviteter var framförallt laga punkteringar samt klura på svåra saker. Två nya medlemmar under denna tillställning.
- 8. Välkomstmejl**  
Vi beslutar att vi ska ha ett välkomstmail som en person får när den blivit medlem. Vi uppdrar Emil att fortsätta det arbete som redan påbörjats med detta. Vi kommer inte att skilja på stödmedlem och aktiv medlem i detta utskick. Vi har separata rutiner för hur vi aktiverar aktiva medlemmar.
- 9. Aktivera aktiva medlemmar**  
Vi har i dagsläget 30 st medlemmar, av dessa är 8 st aktiva.  
Vi beslutar att göra följande:
  - Skriva ihop en informativ text till hemsida och facebookside om vad och hur aktiva medlemmar kan aktivera sig! Exempelvis hjälpa till vid planerade arrangemang, arrangera egna juntor, spåna på nya ideer till föreningens verksamhet, prioritera verktygsinköp mm. Lilian ansvarar för detta.
  - Skapa en mailinglista för aktiva medlemmar där vi skicka ut info samt att medlemmar kan kommunicera sinsemellan. Anna ansvarar för detta.
  - En anpassningsbar del i välkomstmailet som innehåller aktuella events som en kan engagera sig i. Emil ansvarar för detta.
- 10. Junta på Glutenfestivalen**  
Förslag att arrangera junta på Glutenfestivalen den 20 augusti. Vi beslutar att göra detta. Anna meddelar att vi medverkar. Mer planering sker innan eventet.

**11. Workshops**

Förslag att göra någon form av genomgång vid juntor enligt olika teman/problem, för att öka kunskapsspridningen! Det kan röra sig om ca 15-30 minuters genomgång. Vi beslutar att göra detta, samt att teman skall bestämmas innan och utannonseras på event, alternativt att vi efterlyser någon som kan temat. På Gluntenfestivalen har vi en genomgång kring punktering, och en kring vajerbromsar. Till juntan efter vill vi ha genomgång av växlar! Det ska vi efterlysa

**12. Bjuda in EKB-sofieborg**

Vi beslutar att bjuda in Sofieborg till nästa junta. Anna ger Emil emailadresser.

**13. Umeå kommun, söka bidrag?**

Vi har inte fått någon respons på vår anmälan till föreningsregistret. Vi avvaktar tills efter semestrarna, sedan kolar vi upp det. Lilian får i uppdrag att undersöka möjligheter att söka uppstartsbidrag.

**14. Göra prioriteringslista?**

Emil har gjort en verktygslista, samt påbörjat en sammanställning över vilka verktyg som behövs till olika moment i cykellagning. Utifrån detta kan vi göra en prioriteringsordning. Emil fortsätter att göra klart dessa listor.

**15. Nästa styrelsemöte, tid och plats**

Kallelse kommer, mötet hålls i sept/okt.

**16. Övriga frågor**

Inga övriga frågor

**17. Mötets avslutande**

---

Protokollförare Anna Wibron

---

Ordförande Emil Myrsell

---

Justerare Lilian Sahlin