

Konstituerande möte för föreningen Umeås cykeljunta

Söndagen den 14 februari 2016, klockan 16.00.

Sofiehemsvägen 6 C.

Närvarande: Emil Myrsell, Anna Wibron, Lilian Sahlin.

Dagordning:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av mötets röstlängd
3. Val av mötesfunktionärer
4. Fastställande av mötets dagordning och sluttid
5. Beslut om föreningens bildande
6. Fastställande av medlemsavgift
7. Fastställande av verksamhetsplan och budget
8. Val av styrelseledamöter
9. Mötets avslutande

Bifogade handlingar:

1. Föreningsstadgar
2. Verksamhetsplan för 2016
3. Budget för 2016

1. Mötets öppnande

2. Fastställande av mötets röstlängd

Mötet beslutar

- att fastställa mötets röstlängd till 3 röstberättigade.

3. Val av mötesfunktionärer

Mötet beslutar

- att till mötesordförande och protokollförare utse Emil Myrsell, och
- att till protokolljusterare utse Anna Wibron och Lilian Sahlin.

4. Fastställande av mötets dagordning och sluttid

Mötet beslutar

- att godkänna förslaget till dagordning, och
- att fastställa mötets sluttid.

5. Beslut om föreningens bildande

Mötet beslutar

- att bilda förening, och
- att godkänna förslaget till föreningsstadgar (se bilaga).

6. Fastställande av medlemsavgift

Förslag att medlemsavgiftens ska vara enhetlig, dvs samma för aktivt medlemskap som för stödmedlemskap, och att medlemsavgiftens storlek ska vara 100 kronor per kalenderår.

Mötet beslutar

- att godkänna förslaget till medlemsavgift.

7. Fastställande av verksamhetsplan och budget

Mötet beslutar

- att godkänna förslaget till verksamhetsplan (se bilaga), och
- att godkänna förslaget till budget (se bilaga).

8. Val av styrelseledamöter

Förslag att utse Emil Myrsell, Anna Wibron och Lilian Sahlin till styrelseledamöter för 2016.

Mötet beslutar

- att godkänna förslaget till styrelseledamöter.

9. Mötets avslutande

EMIL MYRSELL

Protokollförare och mötesordförande

ANNA WIBRON
Protokolljusterare

LILIAN SAHLIN
Protokolljusterare

Bilaga 1: Föreningsstadgar

1 kap. INLEDANDE BESTÄMMELSER

- 1§ Föreningens namn är Umeås cykeljunta.
- 2§ Föreningen består av de fysiska personer som upptagits som medlemmar.
- 3§ Föreningen är en allmännyttig ideell förening.
- 4§ Föreningen är partipolitiskt oberoende.
- 5§ Föreningen har sitt säte i Umeå.
- 6§ Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår följer kalenderåret.
- 7§ Föreningens firma tecknas av två av föreningens styrelseledamöter, var för sig.

2 kap. FÖRENINGENS SYFTE, ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHET

- 1§ Föreningens syfte är att tillgängliggöra kunskaper, färdigheter, redskap och fysiska mötesplatser för cykelunderhåll, cykelreparation och cykelbyggnad.
- 2§ Föreningen har som ändamål
 - att driva en eller flera avgiftsfria cykelverkstäder, som är öppna och tillgängliga för alla som behöver och vårdar dem, såväl medlemmar som icke-medlemmar, oavsett ens förkunskaper och ekonomiska förutsättningar, samt
 - att möjliggöra sammanhang och mötesplatser för cykelreparation.
- 3§ Föreningens verksamheter bedrivs som allmänningar, vilket innebär att de tillhandahåller sammanhang, verktyg och hjälpmedel utan avgifter och kommersiella baktankar. Verksamheterna inbjuder till samarbete och delning av kunskap och färdigheter mellan deltagarna.
- 4§ Föreningen ska i sin verksamhet särskilt verka för en inkluderande kultur.
- 5§ Föreningens motto är "Vi lagar cyklar tillsammans!"

3 kap. MEDLEMSKAP

- 1§ Medlemskap i föreningen söks i form av aktivt medlemskap eller stödmedlemskap.
- 2§ Den person som godkänner dessa stadgar och aktivt vill verka för föreningens ändamål kan bli aktiv medlem. Aktiv medlem har rätt till information om föreningens angelägenheter, och vid årsmöte rösträtt enligt 5:2§.
- 3§ Den person som godkänner dessa stadgar och passivt vill stödja föreningens ändamål kan bli stödmedlem. Stödmedlem saknar rättigheter som särskilt tillfaller aktiv medlem.
- 4§ Medlemskap ansöks och erhålls kalenderårigen genom att betala den av årsmötet fastställda medlemsavgiften. Vid utgången av varje kalenderår går medlemskap i träda till dess att medlemsavgift för det nya kalenderåret betalas. Medlem, vars medlemskap legat i träda under ett helt kalenderår, anses därefter ha lämnat föreningen.
- 5§ Medlemskap avslutas
 - genom att medlem i skrift anmäler detta till styrelsen,
 - genom trädeliggande medlemskap enligt 3:4§, eller
 - genom beslut om uteslutning enligt 3:7§.
- 6§ Medlem som lämnar föreningen kan inte återkräva inbetald medlemsavgift.
- 7§ Medlem som bryter mot föreningens stadgar, skadar föreningens anseende eller motarbetar föreningens syfte, ändamål och verksamhet, kan av styrelsen avstängas och av årsmöte uteslutas. Berörd medlem ska i båda fallen underrättas och få tillfälle att yttra sig innan beslut fattas. I beslutet ska skäl och medlems yttrande bifogas. Berörd medlem ska omgående delges beslutet.
- 8§ Föreningen ska föra register över sina medlemmar. I medlemsregistret ska framgå personuppgifter, kontaktuppgifter och uppgifter om medlemskapets status. Uppgifterna ska hanteras enligt gällande lagstiftning.

4 kap. BESLUTSORDNING

- 1§ Föreningens beslutande organ är med fallande befogenhet: årsmöte, styrelse och verksamhetsmöte.
- 2§ Beslutande organ är beslutsfälligt med det antal röstberättigade som närvarar. Rösträtt tilldelas enligt 5:2§, 7:2§ och 8:5§ samt 9:1§. Rösträtten är personlig. Vid förhinder får rösträtten dock utövas genom ombud med daterad fullmakt.

3§ Beslut fattas genom bifallsrop eller vid begäran genom omröstning. Alla frågor avgörs genom enkel majoritet bland de närvarande röstberättigade, med undantag enligt 11:1§ och 12:1§, samt vid personval, där relativ majoritet avgör. Vid lika röstetal avgör alltid lotten.

4§ Alla beslut ska protokollföras. Protokollet justeras av mötets ordförande och minst en särskild vald justerare, och ska göras tillgängligt för föreningens medlemmar senast två veckor efter mötestillfället.

5 kap. ÅRSMÖTE

1§ Årsmöte fattar beslut som gäller föreningens långsiktiga utveckling och förvaltning.

2§ Röstberättigad vid årsmöte är aktiv medlem som betalat medlemsavgift för innevarande kalenderår senast en vecka innan årsmötet.

3§ Årsmöte hålles senast utgången av mars månad efter gången verksamhetsårs slut.

4§ Utlysning av årsmöte ska av styrelsen göras till medlemmarna senast fyra veckor i förväg. Kallelse till årsmöte ska av styrelsen göras till medlemmarna senast två veckor i förväg. I kallelsen ska alla möteshandlingar bifogas.

5§ Inget utöver det som angivits i kallelsen till årsmötet får behandlas av årsmötet.

6§ Årsmöte ska behandla

- fastställande av årsmötets röstlängd,
- fråga om årsmötet har utlysts enligt stadgarna,
- genomgång av styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska redovisning för det gångna verksamhetsåret,
- genomgång av revisorernas berättelse för det gångna verksamhetsåret,
- fråga om styrelsens ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret,
- fastställande av medlemsavgifter,
- fastställande av verksamhetsplan och budget för det innevarande verksamhetsåret,
- inkomna ärenden,
- val av styrelseledamöter, och
- val av revisorer och valberedning.

7§ Såväl enskild aktiv medlem som styrelsen får lämna ärenden till behandling av årsmöte. Ärende får lämnas året om, men ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor innan årsmöte för att behandlas av årsmötet i fråga. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över eventuella förslag till beslut. Ett sådant yttrande ska betraktas som möteshandling och därför bifogas årsmöteskallelsen.

6 kap. EXTRA ÅRSMÖTE

1§ Extra årsmöte kan till styrelsen skriftligen begäras av årsmöte, styrelsen, revisor eller minst en fjärdedel av föreningens aktiva medlemmar. I begäran ska skälen redogöras för. Endast den fråga som föranlett extra årsmöte får behandlas av mötet.

2§ Extra årsmöte hålles med minst åtta veckors avstånd till årsmöte, men tidigast fyra veckor efter inkommen begäran.

3§ Utlysning av extra årsmöte ska av styrelsen göras till medlemmarna senast två veckor efter att begäran inkommit. Kallelse till extra årsmöte ska av styrelsen göras till medlemmarna en vecka i förväg. I kallelse ska alla möteshandlingar bifogas.

4§ Underlåter styrelsen att stadgeenligt utlysa extra årsmöte, får den som begärt saken vidta åtgärder i styrelsens ställe.

7 kap. VERKSAMHETSMÖTE

1§ Verksamhetsmöten fattar beslut kring föreningens verksamheter.

2§ Röstberättigad vid verksamhetsmöte är alla som närvarar.

3§ Utlysning av verksamhetsmöte görs av tidigare verksamhetsmöte eller av styrelsen. Kallelse till verksamhetsmöte görs av styrelsen till medlemmarna.

4§ Styrelsen har vetorätt mot beslut som fattas vid verksamhetsmöte, endast om besluten inte går att förena med föreningens stadgar, verksamhetsplan eller budget.

8 kap. STYRELSE

1§ Vid årsmöte utses en styrelse om minst tre men högst sju ledamöter. Valbar som styrelseledamot är aktiv

medlem.

- 2§ Styrelsens uppdrag är att mellan årsmöten agera föreningens beslutande organ och ansvara för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska utifrån föreningens stadgar svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer, budget och uppsatta mål, samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att
- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
 - verkställa av årsmötet fattade beslut,
 - ansvara för och förvalta föreningens medel,
 - tillställa revisorerna räkenskaper m m enligt 9:2§,
 - förbereda årsmöte,
 - utse föreningens firmatecknare enligt 1:7§,
 - administrera medlemskap, och
 - fortlöpande delge medlemmarna information om föreningens utveckling.
- 3§ Nyvald styrelse ska hålla ett konstituerande styrelsemöte där styrelsens arbetsordning för verksamhetsåret ska fastställas. Styrelsen fördelar inom sig kassörsansvar och ansvar för att sammankalla styrelsen, samt andra ansvarsuppgifter, som styrelsen anser behövs.
- 4§ Styrelsen sammanträder i styrelsemöte, minst fyra gånger per år. I brådskande fall kan ärende avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas vid tillfället, skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande styrelsemötet.
- 5§ Röstberättigad vid styrelsemöte är styrelseledamot.
- 6§ Styrelsen får delegera beslut i enskilda ärenden eller i löpande frågor till annat organ eller till medlem eller icke-medlem utanför styrelsen. I beslut om delegering ska en skriftlig instruktion bifogas.
- 7§ Styrelseledamot som vill lämna styrelsen anmäler sin avgång till styrelsen. Entledigande kan ske omgående såtillvida att styrelsen inte blir icke-stadgeenlig till sitt ledamotsantal. Om styrelsen blir icke-stadgeenlig i sitt ledamotsantal, ska extra årsmöte utlysas. Avgående ledamot ansvarar för att överlämna sitt ansvarsområde senast en månad efter entledigande.

9 kap. REVISION

- 1§ För granskning av styrelsens förvaltning, kan vid årsmöte utses en eller två revisorer. Valbar som revisor är icke-medlem eller medlem som inte är styrelseledamot. I valet av revisor får inte styrelseledamot rösta.
- 2§ Revisor har rätt att fortlöpande ta del av alla föreningens handlingar. Föreningens räkenskaper ska vara revisor tillhanda senast fyra veckor före årsmöte.
- 3§ Revisor ska till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast tre veckor före årsmöte.

10 kap. VALBEREDNING

- 1§ Vid årsmöte kan en valberedning tillsättas. Valberedningen ska på uppdrag av föreningens medlemmar förbereda föreningens val av styrelseledamöter och revisorer inför nästa årsmöte.
- 2§ Valberedningen ska bestå av högst tre ledamöter. Valbar som valberedningsledamot är medlem.
- 3§ Valberedningen ska till styrelsen överlämna sitt förslag senast tre veckor före årsmöte.

11 kap. FÖRENINGENS UPPLÖSNING

- 1§ För att upplösa föreningen krävs att ett sådant förslag bifalls genom kvalificerad majoritet, i detta fall minst två tredjedelar av de närvarande röstberättigade, vid två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ordinarie årsmöte.
- 2§ Föreningens tillgångar ska vid en upplösning i första hand tillfalla annan verksamhet som anses lämplig i förhållande till föreningens syfte och ändamål. Finns ingen sådan att finna, fattar det upplösande årsmötet beslut om annan lösning.
- 3§ Medlem kan inte kräva del av föreningens behållning eller egendom vid föreningens upplösning.
- 4§ Föreningens handlingar ska vid en upplösning arkiveras på lämpligt sätt.

12 kap. FÖRENINGENS STADGAR

- 1§ För att ändra dessa stadgar krävs att ett sådant förslag vid årsmöte bifalls genom kvalificerad majoritet, i detta fall minst två tredjedelar av de närvarande röstberättigade.
- 2§ Vid tvist om stadgarnas tillämpning, äger styrelsens tolkning företräde till dess att årsmöte kan avgöra saken.

Bilaga 2: Verksamhetsplan för 2016

Det har gått ett halvår sedan några av de första stegen mot denna förening och verkstad togs under Gluntenfestivalen på Tunnelbacken den 15 augusti 2015, och ännu längre sedan tanken på en gemensam cykelverkstad först tänktes. Modellen testades av Allt åt Alla Umeå på Ålidhem redan 2011 i deras allmänningsverksamhet, och erfarenheterna och idéerna därifrån har följt med hit. Behovet av en öppen, avgiftsfri och icke-kommersiell plats, där en själv och tillsammans med andra kan meka med sina cyklar och lära sig om hur det går till, var lika tydligt då som i dag.

Föreningens syfte, ändamål och verksamhet anges i kapitel 2 i stadgarna:

- Föreningens syfte är att tillgängliggöra kunskaper, färdigheter, redskap och fysiska mötesplatser för cykelunderhåll, cykelreparation och cykelbyggnad.
- Föreningen har som ändamål att driva en eller flera avgiftsfria cykelverkstäder, som är öppna och tillgängliga för alla som behöver och vårdar dem, såväl medlemmar som icke-medlemmar, oavsett ens förkunskaper och ekonomiska förutsättningar, samt att möjliggöra sammanhang och mötesplatser för cykelreparation.
- Föreningens verksamheter bedrivs som allmänningar, vilket innebär att de tillhandahåller sammanhang, verktyg och hjälpmedel utan avgifter och kommersiella baktankar. Verksamheterna inbjuder till samarbete och delning av kunskap och färdigheter mellan deltagarna.
- Föreningen ska i sin verksamhet särskilt verka för en inkluderande kultur.
- Föreningens motto är "Vi lagar cyklar tillsammans!"

Under föreningens första verksamhetsår ska vi bygga upp de nödvändiga strukturerna och plöja upp en gynnsam jordmån för verkstaden att växa i och ur. Vi har ingen brådska, utan kan i lugn och ro smida planer för framtiden.

Mål för verksamhetsåret

Under 2016 ska föreningen ha som mål

- **att skaffa medlemmar:** Föreningen ska bestå av minst 40 medlemmar.
- **att bedriva regelbunden verksamhet:** Föreningen ska hålla minst fem aktiviteter.
- **att hitta lokalmöjligheter:** Föreningen ska undersöka förutsättningarna att skaffa en egen lokal.
- **att skaffa verktyg:** Föreningen ska förfoga över de mest grundläggande verktygen, upprätta en förteckning över verktygssamlingen, och göra en plan och prioriteringsordning för anskaffandet av nya verktyg.
- **att söka bidrag:** Föreningen ska undersöka vilka bidrag som kan sökas från kommun, stiftelser osv, och söka de bidrag som är aktuella.
- **att upprätta föreningshandlingar:** Föreningen ska upprätta rutiner och riktlinjer för styrelsearbetet.

Bilaga 3: Budget för 2016

Denna budget sätter som föreningens mål att omsätta 8 000 kronor under sitt första verksamhetsår. Nedan redovisas varifrån och varthän pengarna förutspås komma och gå.

Intäkter

Medlemsavgifterna beräknas ge föreningen 4 000 kronor. Därutöver beräknas 4 000 kronor komma genom olika bidrag till föreningen. Det kan röra sig om gåvor från privatpersoner, statsanslag eller att föreningen samlar ihop pengar genom att anordna stödarrangemang för sin verksamhet.

Kostnader

För det första reserveras 4 000 kronor till inköp av verktyg och 1 000 kronor till inköp av förbrukningsvaror. Hyra av lokal beräknas kosta 2 400 kronor. Kostnaden för banktjänster beräknas till 600 kronor.

BUDGET FÖR 2016

INTÄKTER	8000
Medlemsavgifter:	4000
Bidrag:	4000
 KOSTNADER:	 8000
Inköp av verktyg:	4000
Inköp av förbrukningsvaror:	1000
Hyreskostnader:	2400
Bankavgifter:	600